

e. Mitarbeit*er/in an der Universitätsbibliothek Salzburg | GZ A 0148/1-2019

An der **Universitätsbibliothek, Hauptbibliothek**, gelangt die Stelle e. Mitarbeiter*in gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIa, des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.817,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 2. Dezember 2019
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Mo-Fr (8:00 – 16:00 Uhr/ 1x Wechseldienst 11:00 -19:00)
- Aufgabenbereiche: Mitarbeit in der Leihstelle: Auskunft, Ausleihe, Entlehnung und administrative Tätigkeiten; Datenbearbeitung im aktuellen Bibliotheksverwaltungssystem; Gebühreninkasso; Bibliotheksführungen; Mitarbeit bei Projekten
- Anstellungsvoraussetzungen: Pflichtschulabschluss; Nachweise der entsprechenden Berufserfordernisse, gute IT-Kenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: abgeschlossene Lehre, bevorzugt: Lehre zur/zum Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent*in oder Fachschulabschluss; sehr gute Englischkenntnisse; Kenntnisse des aktuellen Bibliotheksverwaltungssystems ALMA
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: freundliches und souveränes Auftreten, soziale Kompetenz und Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, ausgezeichnete Serviceorientierung, Problemlösungskompetenz, Zuverlässigkeit und Stressresistenz

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-77240 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 25. September 2019

Die Paris Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2465 sowie unter disability@sbg.ac.at

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl GZ A 0148/1-2019** senden Sie bitte per E-Mail an **bewerbung@sbg.ac.at**